

進学用調査書作成依頼書

担任	学年主任	進路部長	発行番号	校長

以下の目的の通り調査書の作成をお願いします。 202 年 月 日提出 HR 番 フリガナ 生徒氏名 _____ 印 保護者氏名 _____ 印 現住所 〒 _____ TEL (_____) _____ 提出先(学校名) _____ (学部・学科・コース名) _____	過年度生(卒業生)のみ記入		副校長
	年卒	期生	
	担任	先生	教頭

受験の種類 (該当箇所に○印 または記入)	【総合・推薦】 総合型、指定校、併設校、キ同盟、公募、自己推薦、スポ推薦	(目的) 受験 ・ 奨学金 その他 (_____)
	【一般】 (_____)方式、(_____)期、(_____)教科型、 共通テスト利用 ・ 併用、全学部、その他(_____)	
	【国公立】 総合型、推薦、前期、中期、後期、独立、欠員2次	

進学結果原票

発行番号

(進学結果原票にも調査書作成依頼書と同様に記入を)

202 年 月 日提出			
フリガナ			
HR 番	生徒氏名 _____	作成期日	月 日 日まで
	年卒	期生	担任 先生 (過年度生記入欄)
提出先(学校名) _____ (学部・学科・コース名) _____			(目的) 受験 ・ 奨学金 その他 (_____)
提出先住所 〒 _____			
願書受付期間	月 日 ~ 月 日	受験の種類 (該当する箇所に○印または記入)	
試験日	月 日	【総合・推薦】 総合型、指定校、併設校、キ同盟、公募、自己推薦、スポ推薦	
合格発表	月 日	【一般】 (_____)方式、(_____)期、(_____)教科型、 共通テスト利用 ・ 併用、全学部、その他(_____)	
入学手続	月 日	【国公立】 総合型、推薦、前期、中期、後期、独立、欠員2次	
評定平均値	出願辞退 合格 補欠合格 入学 入学辞退 受験辞退 不合格		